



BANK SPÓŁDZIELCZY W PIŃSKU

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W PIŃSKU DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W PIEŃSKU DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

- obowiązuje od 1 grudnia 2020 r. -

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH.....	3
RACHUNKI BANKOWE.....	4
TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE	4
TAB. 2 RACHUNKI WALUTOWE	8
TAB. 3 POZOSTAŁE RACHUNKI	10
TAB. 4 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH.....	11
KARTY BANKOWE	12
TAB. 5 KARTY DEBETOWE	12
TAB. 6 KARTY DEBETOWE EURO	13
TAB. 7 KARTY KREDYTOWE	14
PRODUKTY KREDYTOWE.....	15
TAB. 8 KREDYTY	15
TAB. 9 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH.....	16
INNE USŁUGI	17
TAB. 10 GWARANCJE	17
TAB. 11 INKASO IMPORTOWE W OBROTCIE KRAJOWYM.....	17
TAB. 12 CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH.....	17
TAB. 13 USŁUGI RÓŻNE	18

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku BPS S.A. dla klientów instytucjonalnych zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku BPS S.A., zwanego dalej Bankiem.
2. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank BPS S.A. niezwłocznie obciąża prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
10. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie dewizowym.
11. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
12. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
13. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
14. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmiennie postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

RACHUNKI BANKOWE

TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	FIRMY	ROLNICY	WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE
1.	Otwarcie rachunku:				
1.1	bieżącego	jednorazowo	35,00 zł	25,00 zł	35,00 zł
1.2	pomocniczego		25,00 zł	0,00 zł	25,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku Firmy / Rolnicy:				
2.1	bieżącego	miesięcznie	20,00 zł	10,00 zł	pkt. 2.3
2.2	pomocniczego		10,00 zł	5,00 zł	pkt. 2.3
2.3	Prowadzenie rachunku bieżącego / pomocniczego Wspólnoty Mieszkaniowe:				
2.3.1	Wspólnoty Mieszkaniowe do 3 lokali	kwartalnie	-	-	15,00 zł
2.3.2	Wspólnoty Mieszkaniowe od 4 do 10 lokali		-	-	20,00 zł
2.3.3.	Wspólnoty Mieszkaniowe powyżej 10 lokali		-	-	30,00 zł
2.4	Likwidacja rachunku bieżącego w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
3.	Przelewy				
3.1	Polecenie przelewu wewnętrznego				
3.1.1	w placówce Banku	za przelew	4,00 zł	4,00 zł	3,00 zł
3.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej Internet Banking		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
3.1.3	w systemie bankowości internetowej Internet Banking Plus		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
3.1.4	Na rachunek osobisty właściciela/ współwłaściciela prowadzony w Banku realizowany w placówce Banku oraz systemie bankowości internetowej / mobilnej ¹⁰⁾		0,5 % min. 5,00 zł	0,25 % min. 5,00 zł	0,5 % min. 5,00 zł
3.2	Polecenie przelewu ELIXIR ¹⁾:				
3.2.1	w placówce Banku	za przelew	6,00 zł	6,00 zł	5,00 zł
3.2.2.1	w systemie bankowości internetowej/mobilnej Internet Banking		1,00 zł	1,00 zł	0,50 zł
3.2.2.2	w systemie bankowości internetowej Internet Banking Plus		1,50 zł ²⁾	1,50 zł	0,50 zł
3.3	Polecenie przelewu SORBNET:				
3.3.1	w placówce Banku:				
3.3.1.1	w kwocie wyższej lub równej 1.000.000,00 zł	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.3.1.2	w kwocie niższej niż 1.000.000,00 zł		40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł
3.3.2	w systemie bankowości internetowej:				

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	FIRMY	ROLNICY	WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE
3.3.2.1	w kwocie wyższej lub równej 1.000.000,00 zł	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.3.2.2	w kwocie niższej niż 1.000.000,00 zł		40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł
3.4	Polecenie przelewu Blue Cash ³⁾:				
3.4.1	w placówce Banku	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
3.5	Polecenie przelewu SEPA:				
3.5.1	w placówce Banku:				
3.5.1.1	do banków krajowych	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.5.1.2	do banków zagranicznych		6,00 zł	6,00 zł	5,00 zł
3.5.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej Internet Banking:				
3.5.2.1	do banków krajowych	za przelew	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
3.5.2.2	do banków zagranicznych		1,00 zł	1,00 zł	0,50 zł
3.5.3	w systemie bankowości internetowej/mobilnej Internet Banking Plus:				
3.5.3.1	do banków krajowych	za przelew	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
3.5.3.2	do banków zagranicznych		1,50 zł ²⁾	1,50 zł	0,50 zł
3.6	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG				
3.6.1	w placówce Banku	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.6.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.7	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych):				
3.7.1	w placówce Banku	za przelew	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł
3.7.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
3.8	Polecenie wypłaty:				
3.8.1	w placówce Banku	za przelew	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł
3.8.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej	za przelew	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
3.9	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.10	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:				
3.10.1	z banków krajowych	za przelew	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
3.10.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	za przelew	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	FIRMY	ROLNICY	WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE
3.10.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.10.4	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.11	Dodatkowe opłaty za przelewy:				
3.11.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)	za przelew	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł
3.11.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł
3.11.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	100,00 zł + koszty banków trzecich	100,00 zł + koszty banków trzecich	100,00 zł + koszty banków trzecich
3.11.4	Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,15% min. 20,00 zł max 100,00 zł	0,15% min. 20,00 zł max 100,00 zł	0,15% min. 20,00 zł max 100,00 zł
3.11.5	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁴⁾	za zlecenie	75,00 zł + koszty banków trzecich	75,00 zł + koszty banków trzecich	75,00 zł + koszty banków Trzecich
3.11.6	Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
4.	Elektroniczne Kanały dostępu:				
4.1	System bankowości elektronicznej Internet Banking (reprezentacja jednoosobowa):				
4.1.1	dostęp do systemu ⁵⁾	miesięcznie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
4.1.2	wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego za pomocą SMS	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.1.3	wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.2	System bankowości elektronicznej Internet Banking PLUS:				
4.2.1	aktywacja dostępu w siedzibie Klienta	jednorazowo	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł
4.2.2	dostęp do systemu ⁵⁾	miesięcznie	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł ²⁾
4.2.3	wydanie karty mikroprocesowej / czytnika kart / tokena	za kartę / czytnik / token	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.2.4	użytkowanie karty mikroprocesowej / czytnika kart / tokena ^{11) 12)}	za kartę / czytnik / token miesięcznie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
4.2.5	wydanie duplikatu karty mikroprocesorowej / tokena	za kartę	130,00 zł	130,00 zł	130,00 zł
4.3	Powiadomienia SMS ⁶⁾ (3 pierwsze SMS-y w miesiącu gratis)	miesięcznie zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank	0,25 zł	0,25 zł	0,25 zł
4.4	Telefoniczna usługa na hasło ⁷⁾	miesięcznie	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe w PLN:				
5.1	wpłata gotówkowa w placówce Banku	od kwoty	0,50 % min. 5,00 zł max. 300,00 zł	0,25 % min. 5,00 zł max. 300,00 zł	0,50 % min. 5,00 zł max. 300,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	FIRMY	ROLNICY	WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE
5.2	wypłata gotówkowa ⁸⁾		0,50% min. 5,00 zł max. 300,00 zł	0,25 % min. 5,00 zł max. 300,00 zł	0,50% min. 5,00 zł max. 300,00 zł
6.	Zlecenie stałe:				
6.1	rejestracja zlecenia stałego:				
6.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
6.1.2	w systemie bankowości elektronicznej / mobilnej		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
6.2	zmiana / odwołanie zlecenia stałego:				
6.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
6.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
6.3	realizacja zlecenia stałego:				
6.3.1	na rachunek w Banku:				
6.3.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
6.3.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
6.3.2	na rachunek w innym banku:				
6.3.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
6.3.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
7.	Polecenie zapłaty:				
7.1	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
7.2	odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
7.3	realizacja polecenia zapłaty		3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł
7.4	odmowa wykonania z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
8.	Czeki krajowe:				
8.1	wydanie czeków	za czek	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
8.2	potwierdzenie czeku		30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
8.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków ⁹⁾	jednorazowo	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
9.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych	miesięcznie	wg umowy z Klientem	wg umowy z Klientem	wg umowy z Klientem

- Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
- Lub według indywidualnej decyzji Zarządu.
- Maksymalna kwota przelewu to 20 000 zł.
- Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- Pierwszy miesiąc użytkowania jest bez opłaty.

6. Opłata za powiadomienia SMS pobierana jest łącznie za wszystkie wysłane w danym miesiącu kalendarzowym powiadomienia, na wskazany przez Posiadacza rachunku numer telefonu, ostatniego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego. Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
7. Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
8. Wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować w placówce Banku lub za pośrednictwem telefonu, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 100,00 zł od kwoty przewyższającej 50 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 100,00 zł kwoty awizowanej max. 500,00 zł.
W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.
9. Opłata pobierana jest bez względu na ilość utraconych czeków.
10. W przypadku realizowania przelewu na rachunek oszczędnościowy właściciela / współwłaściciela podmiotu prowadzony w Banku nie pobiera się prowizji od przelewów określonych w pozycji 3.1.1, 3.1.2 oraz 3.1.3
11. W przypadku użytkowania kart mikroprocesorowych, czytników kart mikroprocesorowych oraz tokenów, abonament IB Plus z pozycji 4.2.2 powiększa się o wartość prowizji za użytkowanie z pozycji 4.2.4
12. Prowizja dla nowych Klientów od 01.10.2020 r.

TAB. 2 RACHUNKI WALUTOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek walutowy w EURO
1.	Otwarcie rachunku bieżącego / pomocniczego:	jednorazowo	35,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku bieżącego / pomocniczego:	miesięcznie	30,00 zł
3.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	50,00 zł
4.	System bankowości elektronicznej:		
4.1	dostęp do systemu ¹⁾	miesięcznie	wg umowy z Klientem
4.2	wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego za pomocą SMS	jednorazowo	0,00 zł
4.3	wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	0,00 zł
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe:		
5.1	wpłata gotówkowa w placówce Banku	od kwoty	0,50 % min. 5,00 zł max. 300,00 zł
5.2	Wypłata gotówkowa ²⁾		0,50 % min. 5,00 zł max. 300,00 zł
6.	Przelewy krajowe:		
6.1	Przelew na rachunek w Banku:		
6.1.1	w placówce Banku	za przelew	4,00 zł
6.1.2	systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł
6.1.3	Na rachunek osobisty właściciela/ współwłaściciela prowadzony w Banku realizowany w placówce Banku oraz systemie bankowości internetowej / mobilnej ¹⁰⁾		0,25 % min. 5,00 zł
6.2	Przelew na rachunek w innym banku w systemie ELIXIR ³⁾ :		
6.2.1	w placówce Banku	za przelew	6,00 zł
6.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej Internet Banking		1,00 zł
6.2.3	w systemie bankowości internetowej Internet Banking Plus		1,50 zł
7.	Polecenie przelewu w systemie SEPA/TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG:		
7.1	Polecenie przelewu SEPA do banków krajowych – w placówce Banku	za przelew	20,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek walutowy w EURO
7.2	Polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych – w placówce Banku		6,00 zł
7.3	Polecenie przelewu SEPA do banków krajowych – w systemie bankowości internetowej		15,00 zł
7.4	Polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych – w systemie bankowości internetowej Internet Banking		1,00 zł
7.5	Polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych – w systemie bankowości internetowej Internet Banking Plus		1,50 zł
7.6	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG w placówce Banku ⁴⁾		20,00 zł
7.7	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG w systemie bankowości internetowej ⁴⁾		20,00 zł
8.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)/polecenie wypłaty:		
8.1	w placówce Banku ⁴⁾	za przelew	40,00 zł
8.2	w systemie bankowości internetowej ⁴⁾		30,00 zł
8.3	polecenie wypłaty w placówce Banku ⁴⁾		40,00 zł
8.4	polecenie wypłaty w systemie bankowości internetowej ⁴⁾		30,00 zł
8.5	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS		20,00 zł
9.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
9.1	z banków krajowych	od otrzymanego przelewu	10,00 zł
9.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR		0,00 zł
9.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR		20,00 zł
9.4	z banków zagranicznych spoza EOG		20,00 zł
10.	Dodatkowe opłaty za przelewy:		
10.1	Realizacja przelewów w trybie niestandardowym („pilnym”) dostępna w EUR, USD, GBP, PLN	za przelew	100,00 zł
10.2	Realizacja przelewu z opcją kosztową OUR		80,00 zł
10.3	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁵⁾	za zlecenie	75,00 zł + koszty banków trzecich
10.4	Zmiany/korekty/ odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	100,00 zł + koszty banków trzecich
10.5	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu na wniosek Klienta (opłata pobierana ze zwracanej kwoty)		0,15 % min. 20,00 zł max. 100,00 zł
10.6	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	5,00 zł

- Pobiera się jedną opłatę niezależnie od liczby otwartych rachunków.
- Wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej równowartość 4 000,00 EUR należy awizować w placówce Banku lub za pośrednictwem telefonu, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,1% nie mniej niż 50,00 zł od kwoty przewyższającej równowartość 4 000,00 EUR. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,1% nie mniej niż 50,00 zł kwoty awizowanej max. 500,00 zł.
- Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Dyspozycja składana w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwia taką formę realizacji zlecenia płatniczego.

4. Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 10.2, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
5. Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

TAB. 3 POZOSTAŁE RACHUNKI

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek lokaty overnighgt	Rachunek lokaty terminowej	Rachunek VAT
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	5,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
3.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	0,00 zł	-	0,00 zł
4.	System bankowości elektronicznej:				
4.1	dostęp do systemu	miesięcznie	-	-	-
4.2	wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego za pomocą SMS	jednorazowo	-	-	-
4.3	wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	-	-	-
4.4	SMS autoryzacyjny służący do autoryzacji zleceń realizowanych za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej	miesięcznie Zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank	-	-	-
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe:				
5.1	wpłata gotówkowa w placówce Banku	od kwoty	-	0,00 zł	-
5.3	Wypłata gotówkowa ¹⁾		-	0,00 zł	-
6.	Przelewy:				
6.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:				
6.1.1	w placówce Banku	za przelew	-	0,00 zł	-
6.1.2	systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0,00 zł	-
6.2	Polecenie przelewu ELIXIR ²⁾ :				
6.2.1	w placówce Banku	za przelew	-	0,00 zł	-
6.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0,00 zł	-
6.3	Polecenie przelewu SORBNET:				
6.3.1	w placówce Banku	za przelew	-	0,00 zł	-
6.3.2	w systemie bankowości internetowej		-	0,00 zł	-

1. Wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej równowartość 50 000,00 zł należy awizować w placówce Banku lub za pośrednictwem telefonu, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 100,00 zł od kwoty przewyższającej równowartość 50 000,00 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 100,00 zł kwoty awizowanej max. 500,00 zł.
2. Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET.

TAB. 4 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wyciągi:		
1.1	wyciąg odbierany w jednostce BS Pieńsk dla Klientów nie korzystających z Bankowości Internetowej	za wyciąg	0,00 zł
1.2	wyciąg odbierany w jednostce BS Pieńsk dla Klientów korzystających z Bankowości Internetowej		5,00 zł
1.3	udostępniany w systemie bankowości internetowej		0,00 zł
1.4	wyciąg wysyłany drogą pocztową na terenie kraju dla Klientów nie korzystających z Bankowości Internetowej		2,50 zł
1.5	wyciąg wysyłany drogą pocztową na terenie kraju dla Klientów korzystających z Bankowości Internetowej		7,50 zł
1.6	Wysyłany na adres e-mail		0,00 zł
1.7	Duplikat wyciągu		10,00 zł
2.	Historia rachunku	za stronę	6,00 zł
3.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych/ potwierdzenia realizacji Przekazu	za dokument	15,00 zł
4.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obrotu/itp.	za zaświadczenie	50,00 zł
5.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadaczy rachunków walutowych dla banków zagranicznych	za potwierdzenie	50,00 zł
6.	Wysyłanie upomnień (monitów)/ wezwań do zapłaty z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku	za monit	30,00 zł
7.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu:		
7.1	jednorazowa realizacja	jednorazowo	100,00 zł
7.2	częściowa realizacja	za każdą wyegzekwowaną kwotę	0,5% min. 30,00 zł max. 100,00 zł
8.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów:	za każdą zawartą umowę	
8.1	z Bankiem	od transakcji	0,00 zł
8.2	z innymi bankami		0,5 % min. 50,00 zł max. 300,00 zł
9.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	od transakcji	30,00 zł
10.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku, np. regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawienie na rachunku określonego salda, itp. – według indywidualnych dyspozycji Klienta	za dyspozycję	50,00 zł
11.	Za przyjęcie w czasie trwania umowy rachunku nowej lub dodatkowej karty wzorów podpisów	jednorazowo	25,00 zł
12.	Za sporządzenie odpisu umowy o prowadzenie rachunku bankowego	jednorazowo	50,00 zł

KARTY BANKOWE

TAB. 5 KARTY DEBETOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Visa Business Debetowa
1.	Wydanie karty	jednorazowo	35,00 zł
2.	Użytkowanie karty	miesięcznie	5,00 zł
3.	Wznowienie karty	jednorazowo	0,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	35,00 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾	od transakcji	0,00 zł
6.	Transakcje gotówkowe ¹⁾ :		
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ²⁾	od transakcji	0,00 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju		3,5%, min. 7,00 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		3,5%, min. 7,00 zł
6.4	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3,5%, min. 7,00 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju		3,5%, min. 7,00 zł
6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		3,5%, min. 7,00 zł
6.7	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3,5%, min. 7,00 zł
6.8	w placówkach Poczty Polskiej		3,5%, min. 7,00 zł
6.9	w usłudze cash back		2,00 zł
7.	Sprawdzanie salda w bankomacie ³⁾		od transakcji
8.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta	od transakcji	5,00 zł
9.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN	od transakcji	0,00 zł
10.	Zmiana danych Użytkownika karty	od transakcji	3,00 zł
11.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000,00 zł
12.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 500,00 zł
13.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	15,00 zł
14.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0,00 zł

1. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
2. Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
3. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 6 KARTY DEBETOWE EURO

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Karta debetowa Visa Business EURO
1.	Wydanie karty	jednorazowo	0,00 zł
2.	Użytkowanie karty	miesięcznie	7,50 zł
3.	Wznowienie karty	jednorazowo	0,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	25,00 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾	od transakcji	0,00 zł
6.	Transakcje gotówkowe ¹⁾ :		
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ²⁾	od transakcji	0,00 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju		3% min. 7,00 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		3% min. 7,00 zł
6.4	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3%, min. 7,00 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju		3%, min. 7,00 zł
6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą		3%, min. 7,00 zł
6.7	w placówkach Poczty Polskiej		3%, min. 7,00 zł
7.	Sprawdzanie salda w bankomacie ³⁾	od transakcji	1,00 zł
8.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta	od transakcji	12,50 zł
9.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN	od transakcji	0,00 zł
10.	Zmiana danych Użytkownika karty	od transakcji	3,00 zł
11.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	15,00 zł
12.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0,00 zł

1. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.
2. Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
3. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 7 KARTY KREDYTOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie nowej karty kredytowej		
1.1	Visa Business Credit	jednorazowo	0,00 zł
2.	Wznowienie karty kredytowej		
		jednorazowo	0,00 zł
3.	Opłata roczna za kartę:		
3.1	Visa Business Credit		
3.1.1	w pierwszym roku użytkowania	rocznie ⁶⁾	0,00 zł
3.1.2	w drugim i kolejnym roku użytkowania		75,00 zł ¹⁾
4.	Wydanie dodatkowej karty kredytowej		
4.1	Visa Business Credit	jednorazowo	10,00 zł
5.	Obsługa dodatkowej karty kredytowej		
5.1	Visa Business Credit	rocznie ⁶⁾	0,00 zł
6.	Wydanie duplikatu karty kredytowej ²⁾		
		jednorazowo	30,00 zł
7.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta		
		jednorazowo	0,00 zł
8.	Transakcje bezgotówkowe ^{3) 4)}		
		od transakcji	0,00 zł
9.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków ⁴⁾:		
9.1	w kraju	od transakcji	3%, min. 5,00 zł
9.2	za granicą		3%, min. 10,00 zł
10.	Sprawdzanie salda w bankomacie ⁵⁾		
		od transakcji	0,00 zł
11.	Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za wskazany okres		
		od transakcji	0,00 zł
12.	Zmiana danych Użytkownika karty kredytowej		
		jednorazowo	0,00 zł
13.	Opłata za nieterminową spłatę zadłużenia na karcie		
		jednorazowo	20,00 zł
14.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie		
		miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	5%, min. 100,00 zł
15.	Pakiet Bezpieczna Karta		
		miesięcznie	0,00 zł

- Opłata zostanie zniesiona, gdy suma wszystkich transakcji przekroczy 20.000,00 zł w 12 miesięcznym okresie.
- Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.
- Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.
- Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.
- Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- Roczny okres rozliczeniowy na podstawie którego naliczana jest opłata, wynosi 12 pełnych cykli. Każdy cykl zaczyna się w 8 dniu każdego miesiąca i kończy w 7 dnia kolejnego miesiąca.

PRODUKTY KREDYTOWE

TAB. 8 KREDYTY

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza ¹⁾ :	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	200,00 zł
2.	Przyznanie/przedłużenie/podwyższenie kwoty kredytu:	jednorazowo od kwoty kredytu/ podwyższenia	od 1,00 % do 5 % min. 500,00 zł ³⁾
3.	Prowizja od przyznanego kredytu preferencyjnego z dopłatami ARiMR do oprocentowania:		
3.1.	Kredyty inwestycyjne – symbol RR, Z, PR	jednorazowo od wartości umowy	2,00 %
3.2.	Kredyty na spłatę zobowiązań cywilnoprawnych – symbol ZC		2,00 %
3.3.	Kredyty obrotowe – symbol KSP		1,50 %
3.4.	Kredyty klęskowe inwestycyjne i obrotowe – symbol K01, DK01, K02, DK02		2,00 %
3.5.	Sfinansowanie kosztów prowadzenia produkcji rolnej – symbol KO		0,25 %
4.	Prowizja od przyznanego kredytu preferencyjnego z dopłatami ARiMR na częściowe sfinansowanie zakupu użytków rolnych z częściową spłatą kapitału – symbol MRcsk	jednorazowo od wartości umowy	2,00 %
5.	Administrowanie kredytem z dopłatami ARiMR do oprocentowania ⁵⁾:		
5.1.	Kredyt do 100.000,00 zł włącznie	kwartalnie od salda kredytu na koniec poprzedniego kwartału kalendarzowego	0,20 %
5.2.	Kredyt powyżej 100.000,00 zł do 300.000,00 zł włącznie		0,15 %
5.3.	Kredyt powyżej 300.000,00 zł		0,10 %
6.	Prowizja od niewykorzystanej części przyznanego kredytu:		
6.1.	Kredyt w rachunku bieżącym ²⁾	miesięcznie	1,10 %
6.2.	Kredyt w rachunku kredytowym ⁴⁾		1,10 %
7.	Spłata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna:	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	0,00 %
8.	Inne czynności	-	zgodnie z TAB. 9

1. Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie/przedłużenie/podwyższenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych JST.
2. Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Naliczana jest miesięcznie od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym.
3. Ostateczna wysokość prowizji uzależniona jest od dokonanej przez Bank oceny ryzyka kredytowego.
4. Opłata od salda na koniec miesiąca, nie jest pobierana w miesiącu w którym zawarto umowę kredytową.
5. Opłata pobierana jest zgodnie z umową zawartą pomiędzy Bankiem a ARiMR.

TAB. 9 WSPÓLNE CZYNNOCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie promesy udzielenia kredytu ¹⁾	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	300,00 zł
2.	Prolongowanie / odroczenie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	od kwoty prolongowanej	od 1,50 % do 5,00 % min. 500,00 zł ³⁾
3.	Zawarcie umowy ugody / rozłożenie umowy na raty:	jednorazowo od kwoty ugody	od 1,50 % do 5,00 % min. 500,00 zł ³⁾
4.	Zmiana innych postanowień umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy:		
4.1	Kredyt o wartości do 50.000,00 zł włącznie	za aneks	250,00 zł
4.2	Kredyt o wartości powyżej 50.000,00 zł		300,00 zł
5	Prowizja od kredytów restrukturyzowanych:		
5.1	Kredyt do 100.000,00 włącznie	jednorazowo od kwoty restrukturyzowanej	0,50 %
5.2	Kredyt od 100.000,00 do 1.000.000,00 zł włącznie		0,30 %
5.3	Kredyt powyżej 1.000.000,00 zł		0,10 %
6	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej zdolności kredytowej na wniosek Klienta	jednorazowo	od 500,00 zł do 1.500,00 zł
7	Wysyłanie wezwań do zapłaty / upomnień w związku z nieterminową spłatą należności Banku	za dokument	20,00 zł
8.	Sporządzenie i wysłanie przypomnienia o zobowiązaniu wynikającym z umowy, w tym o nie dostarczeniu dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji ekonomiczno – finansowej czy przedmiotu kredytowania oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem	za przypomnienie	50,00 zł
9.	Wydanie opinii, zezwoleń, zaświadczeń o kredycie na wniosek Klienta	za dokument	200,00 zł
10.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy	20,00 zł
11.	Inne czynności wykonywane na wniosek Klienta, w tym zmiana postanowień umowy kredytu / transakcji kredytowej nie podlegające aneksowaniu	jednorazowo	200,00 zł
12.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek Klienta ²⁾	jednorazowo	200,00 zł
13.	Sporządzenie kopii dokumentów kredytowych na wniosek Klienta	jednorazowo	200,00 zł
14.	Przeprowadzenie inspekcji na miejscu w związku z rozliczeniem transzy kredytu inwestycyjnego	jednorazowo	150,00 zł
15.	Przeprowadzenie przez pracowników Banku inspekcji w związku z brakiem realizacji postanowień umowy dotyczących przedkładania dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji ekonomiczno – finansowej czy przedmiotu kredytowania oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem	za inspekcję	300,00 zł

1. Prowizja nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności decyzji kredytowej.
2. Za wydanie takich dokumentów jak: zgoda na wykreślenie hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp. nie pobiera się prowizji
3. Ostateczna wysokość prowizji uzależniona jest od dokonanej przez Bank oceny ryzyka kredytowego.

INNE USŁUGI

TAB. 10 GWARANCJE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku gwarancji	jednorazowo	200,00 zł ¹⁾
2.	Przyznanie / przedłużenie / podwyższenie kwoty gwarancji:		
2.1	do jednego roku	jednorazowo od wartości umowy	od 2,00 % do 5,00 % nie mniej niż 500,00 zł ²⁾
2.2	do trzech lat		od 5,00 % do 10,00 % nie mniej niż 500,00 zł ²⁾
3.	Realizacja gwarancji	od zrealizowanej kwoty	2,00 %
4.	Inne czynności	x	zgodnie z TAB. 9

1. Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta. W przypadku udzielenia gwarancji prowizja ta nie jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie/przedłużenie/podwyższenie gwarancji.
2. Ostateczna wysokość prowizji uzależniona jest od dokonanej przez Bank oceny ryzyka kredytowego.

TAB. 11 INKASO IMPORTOWE W OBROcie KRAJOWYM

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za akcept weksła	od weksła	50,00 zł
2.	Przechowywanie weksła		50,00 zł
3.	Prowizja za zapłatę weksła		50,00 zł
4.	Odmowa zapłaty weksła	od transakcji	50,00 zł
5.	Zwrot dokumentów niezainkasowanych do innego banku krajowego		20,00 zł

TAB. 12 CZYNNOCI KASOWE W ZŁOTYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówki przekazywane na rachunki ¹⁾ :		
1.1	osób prywatnych prowadzone w Banku	od transakcji	0,00 zł
1.2	podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku		0,5 % min. 5,00 zł max. 300,00 zł
1.3	prowadzone w innych bankach krajowych		0,5 % min. 8,00 zł max. 300,00 zł
1.4	prowadzone w innych bankach krajowych na rzecz ZUS		0,5 % min. 10,00 zł
2.	Wpłaty natychmiastowe na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash ²⁾		
2.1.	wpłata do 1.000,00 zł	od transakcji	20,00 zł
2.2	wpłata powyżej 1.000,00 zł		0,5 % + 20,00 zł
3.	Płatność kartą obcą w kasie Banku		3,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
4.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe:		
4.1	do 10 szt.	od transakcji	0,00 zł
4.2	powyżej 10 szt.		0,5% min. 5,00 zł
5.	Skup i sprzedaż walut obcych		0,00 zł

TAB. 13 USŁUGI RÓŻNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	jednorazowo	50,00 zł
2.	Wydanie opinii o Kliencie Banku (na wniosek Klienta)		100,00 zł
3.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku	od rachunku	100,00 zł
4.	Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC1 itp.) do Sądu	od wniosku	50,00 zł + 23% Vat
5.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (z czytnikiem):		
5.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
5.2	okres ważności 2 lata		zgodnie z cennikiem KIR
6.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (bez czytnika):		
6.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
6.2	okres ważności 2 lata		zgodnie z cennikiem KIR
7.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem):		
7.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
7.2	okres ważności 2 lata		zgodnie z cennikiem KIR
8.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnika):		
8.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
8.2	okres ważności 2 lata		zgodnie z cennikiem KIR
9.	Odnowienie certyfikatu:		
9.1	kolejny 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
9.2	kolejne 2 lata		zgodnie z cennikiem KIR